



Environment
Environnement

Ontario

CA 20N
EV
-Z012



The Industrial Waste Diversion Program

REDUCE

REUSE

RECYCLE





There are limits to how much the natural environment can withstand resource depletion and waste disposal. In Ontario, we must avoid approaching these limits.

The challenge is to develop and implement environmentally and economically sustainable waste management systems that divert Ontario's waste from disposal. The Ontario Ministry of the Environment, through its Industrial Waste Diversion Program, invites industry to work with the Ministry to meet this challenge.

Through the program, the Ministry provides technical and financial assistance for projects designed to divert hazardous and non-hazardous industrial wastes from disposal by reducing, reusing and recycling these wastes.

The Ministry encourages the development and implementation of comprehensive, long-term waste diversion plans and projects, and applications should reflect the multi-year scope of projects.

Private sector industries, commercial operations and institutions are eligible for funding support under this program.

Present provincial objectives are to reduce waste by at least 25 per cent by 1992 and 50 per cent diversion by the year 2000. The eligibility for Ministry funding and the degree of funding is determined, in large part, by the impact the project will have on meeting these objectives.

Eligible Projects

Each project submitted for funding assistance must clearly demonstrate that it will result in the diversion of waste from disposal using the 3Rs (waste reduction, reuse and recycling) of waste management.

Examples of eligible projects are:

- New facilities/processes for the reduction, reuse and recycling of industrial, commercial and institutional wastes;
- Modifying existing processes, equipment or operations to divert significant quantities of waste from disposal; and
- Demonstration of technology and pilot/research projects aimed at implementing new waste diversion methods, including process or equipment evaluations.

Eligible Costs

Capital costs:

- Up to a maximum of 50 per cent for eligible equipment that is required to divert the waste from disposal; and
- Up to a maximum of 50 per cent for installation and commissioning costs associated with the eligible equipment (for a fixed period of time).

Research/demonstration costs:

- Up to 100 per cent of eligible costs of a project that deals with applied research, demonstration and evaluation of a technology or process which results in the diversion of waste. The technology

or process must be new or improved and must exhibit the potential for its implementation into a commercial application. The proponent must have the support of the affected industry to be eligible for this type of grant.

The exact funding levels for projects are determined on a case-by-case basis. The normal funding level for capital projects is 25 per cent of the eligible capital costs. The normal funding level for research/demonstration projects is 50 per cent of the eligible project costs.

There are cases where the level of Ministry funding varies from the normal level. The following are only some examples of factors that are used to determine whether a project receives a level that is lower or higher than the normal level.

Lower amount:

- Small quantities of waste and/or unique waste that has little impact on the diversion goals of the province and/or the environment;
- The majority of wastes are from sources outside Ontario;
- The project is considered common practice and implemented by numerous other companies; and
- The main intent of the project is to modernize an operation to a level that is an accepted standard for that industry.

Higher amount:

- The project diverts large quantities of hazardous waste and has significant impact on the diversion goals of the province and/or the environment;
- The technology is unproven for the particular application and, if successful, has a good potential for implementation



Ontario

Ministry
of the
EnvironmentMinistère
de
l'Environnement

Coverage
Publication

Industrial Waste Diversion Program Grant Application Form Programme de réacheminement des déchets industriels Demande de subvention

Note:

It is important that all information requested in this application be provided as applicable to your proposed project. Indicate 'N/A' if the requested information does not apply to your situation. You should not be restricted to the space provided in the form. Include additional information on separate sheets of paper, clearly marking which section the information refers to. Any explanations or information not requested in the application can be attached on a separate sheet of paper.

If all the information necessary for a Ministry's review of the proposal is not provided in the application, it will be returned to you for completion. The proposal cannot be considered until the application is completed and returned to the Waste Management Branch of the Ministry of the Environment.

Nota :

Il est important de fournir tous les renseignements demandés dans le formulaire selon le type de projet envisagé. Inscrivez " S/O ", si les renseignements demandés ne s'appliquent pas à votre cas. N'hésitez pas à utiliser une autre feuille de papier si l'espace fourni n'est pas suffisant. Annexez les renseignements additionnels sur des feuilles à part, en prenant soin de bien identifier les sections auxquelles ils se rapportent. Les explications ou les informations qui ne sont pas demandées dans le formulaire peuvent être annexées, sur une autre feuille de papier.

Si le formulaire ne renferme pas tous les renseignements dont le Ministère a besoin pour étudier la demande, il sera retourné au requérant. La proposition ne peut être étudiée avant que la demande ne soit dûment remplie et retournée à la Direction de la gestion des déchets du ministère de l'Environnement.

Ministry Use Only / Réserve au Ministère

File number / Numéro de dossier

Section 1: Project Summary / Description sommaire du projet

1.1	Project title / Titre du projet	1.2	Date
1.3	Company name / Nom de l'entreprise	1.4	Contact person / Personne-ressource
	Address / Adresse		Position title / Titre
			Tel. no. / N° de tél.
1.5	Project type / Type de projet <input type="checkbox"/> Capital / Immobilisations <input type="checkbox"/> Research and Demonstration / Recherche et démonstration	1.6	Type of business / Type d'entreprise
1.7	Project summary / Description sommaire du projet		



1.8	Project starting date / Date du début du projet	1.10	Summary of project costs / Sommaire des coûts prévus
	Project completion date / Date de la fin du projet		Engineering / Ingénierie \$
	Capital works completion date / Date de la fin des travaux d'immobilisations		Capital / Immobilisations \$
			Installation/Commissioning Installation et démarrage \$
			Services \$
1.9	Is project to be phased? / Le projet se fera-t-il en plusieurs étapes? <input type="checkbox"/> Yes / Oui <input type="checkbox"/> No / Non		Research and Demonstration Recherche et démonstration \$
	If yes, how many phases? / Si oui, en combien d'étapes? (Attach a description and schedule for each phase.) (Joindre une description et un calendrier pour chaque étape.)		
1.11	Has financial assistance been sought from any other sources? Avez-vous fait appel à d'autres sources d'aide financière? <input type="checkbox"/> Yes / Oui <input type="checkbox"/> No / Non		Total \$
1.12	Is the project part of a plant expansion/modernization program? / Le projet s'inscrit-il dans le cadre d'un programme d'agrandissement ou de modernisation? If yes, describe how the project will result in waste diversion using the 3Rs. / Si oui, décrire comment il contribuera au réacheminement des déchets et à l'application des 3 "R".	<input type="checkbox"/> Yes / Oui <input type="checkbox"/> No / Non	
1.13	Is the project part of a pollution abatement program? / Le projet fait-il partie d'un programme de dépollution? If yes, what regulations must it meet? / Si oui, décrire les exigences à respecter aux termes des règlements.	<input type="checkbox"/> Yes / Oui <input type="checkbox"/> No / Non	

Section 1: Project Summary (cont'd) / Description sommaire du projet (suite)

1.14	<p>Have you contacted your local Ministry of the Environment Office to discuss approvals for your project?</p> <p>Avez-vous communiqué avec un agent du bureau local du ministère de l'Environnement pour obtenir les autorisations nécessaires?</p> <p>List approvals required. / Dresser une liste des autorisations requises.</p>
------	--

☐ Yes / Oui ☐ No / Non

1.15	Types and quantities of waste presently produced or collected by the plant/business. / Volume et nature des déchets produits ou recueillis par l'usine/l'entreprise.
------	--

[illegible]

Section 1: Project Summary (cont'd) / Description sommaire du projet (suite)

1.16	Types and quantities of waste to be diverted by, and any by-products or residual wastes resulting from, this project. Volume et nature des déchets qui seront réacheminés grâce au projet, et sous-produits ou résidus qui en résulteront.			
	Waste type / Type de déchets	Quantity diverted Quantité réacheminée (Tonnes per year) (Tonnes/année)	Disposal of by-product waste / Élimination des sous-produits	
			Cost (\$ per year) Coût (\$/année)	Method / Méthode
				Location / Lieu

1.17	Briefly describe the Company's main business. / Décrire brièvement la nature de l'entreprise.
------	---

Section 2: Company Background / Renseignements sur l'entreprise

2.1	Type of ownership (sole proprietorship, Incorporated, etc.) / Genre d'entreprise (entreprise à propriétaire unique, association de personnes, etc.) (Attach copy of letter of Incorporation.) / (Joindre une copie de la lettre de constitution en société.)		
2.2	Name of owner(s) or principal(s) / Nom des propriétaires ou responsables		
2.3	Date of Incorporation / Date de constitution en société	2.4	Total number of employees / Nombre total d'employés

2.5	Management and staff experience related to the project / Expérience pertinente des dirigeants et du personnel en rapport avec le projet (Provide curriculum vitae, where possible.) / (Joindre les curriculum vitae, si possible.)			
	Name / Nom	Position / Poste	Related experience / Expérience pertinente	Years of experience / Années d'expérience

2.6	3Rs activities already implemented / Applications des 3 "R" existantes			
	Waste type / Type de déchets	Quantity diverted (tonnes per year) Quantité réacheminée (tonnes/année)	% of total plant waste % des déchets de l'usine	Revenue generated or costs saved (\$ per year) Recettes ou économies réalisées (\$/année)

Section 3: Project Description / Description détaillée du projet

3.1

Provide a detailed description of the project. / Fournir une description détaillée du projet.

Describe the process, technology, method of implementation and general operating procedures. / Décrire les procédés, les techniques et la méthode de mise en oeuvre, ainsi que le mode général d'exploitation.

Attach drawings of plant and equipment layouts and material handling and process flow diagrams. / Joindre un plan de l'usine et de l'emplacement du matériel, ainsi que les schémas simplifiés de traitement et de manutention.

Section 3: Project Description (cont'd) / Description détaillée du projet (suite)

3.2

List the environmental benefits of the project and the potential of other companies to implement a similar project.
Décrire les avantages du projet pour l'environnement et les possibilités d'application par d'autres entreprises.

3.3

Is the technology/equipment commercially available? / Le procédé ou l'équipement sont-ils déjà sur le marché?
If yes, provide examples of existing applications. / Si oui, donner des exemples d'usages actuels.

☐

Yes / Oui

☐

No / Non

Section 3: Project Description (cont'd) / Description détaillée du projet (suite)

3.4

Is the technology/equipment proven? / Le procédé ou l'équipement sont-ils éprouvés? ☐ Yes / Oui ☐ No / Non

If yes, provide your evaluation of it and your reasons for its selection. / Si oui, en faire une évaluation personnelle et donner les raisons qui en ont motivé le choix.

3.5

Is the technology/equipment Canadian made? / Le procédé ou l'équipement ont-ils été mis au point au Canada? ☐ Yes / Oui ☐ No / Non

If not, is there a potential to manufacture it in Canada? / Sinon, y aurait-il possibilité de les produire au Canada? ☐ Yes / Oui ☐ No / Non

Explain. / Expliquer.

Section 3: Project Description (cont'd) / Description détaillée du projet (suite)

3.6

Equipment and costs for the project / Liste et coût du matériel nécessaire (Provide suppliers' quotes and equipment specification sheets.) / (Joindre les devis des fournisseurs et les fiches techniques.)				
Equipment / Matériel	Description	Capital cost (\$) Frais d'immobilisations (\$)	Installation/Commissioning cost (\$) Frais d'installation et de démarrage (\$)	Expected purchase date Date d'acquisition prévue

Section 3: Project Description (cont'd) / Description détaillée du projet (suite)

3.7	Confirmed and potential sources of waste / Liste des sources de déchets sûres et possibles Attach letter/agreement for confirmed sources of waste. / Joindre la lettre ou l'entente dans laquelle ces sources sont confirmées. (Applicable only to projects servicing other companies, i.e., processing, collecting or receiving wastes.) / (S'applique uniquement aux projets où l'on dessert d'autres entreprises, en offrant des services de traitement, de collecte ou de récupération des déchets, par exemple.)			
	Waste type / Type de déchets	Confirmed sources of waste (Company name) Sources de déchets sûres (Nom des entreprises)	Quantity / Quantité (Tonnes per year) (Tonnes/année)	Potential sources of waste (Company name) Autres sources de déchets possibles (Nom des entreprises)

3.8	Describe the collection infrastructure to be set up for waste materials from all sources. Décrire l'équipement à mettre en place pour effectuer la collecte des déchets de toutes les sources.
-----	---

Section 3: Project Description (cont'd) / Description détaillée du projet (suite)

3.9	A. Confirmed markets for diverted wastes and their end uses / Débouchés confirmés pour les produits réacheminés et leur utilisation Attach letter/agreement, etc. / Joindre les documents à l'appui.			
	End product / Produit recyclé	Confirmed markets (Company name) Débouchés confirmés (Nom des entreprises)	Quantity / Quantité (Tonnes per year) (Tonnes/année)	End use / Utilisation

	B. Potential markets for diverted waste and their end uses / Débouchés potentiels pour les produits réacheminés et leur utilisation			
	End product / Produit recyclé	Potential markets / Débouchés potentiels (Company name) / (nom des entreprises)	Quantity / Quantité (Tonnes per year) (Tonnes/année)	End use / Utilisation

Section 3: Project Description (cont'd) / Description détaillée du projet (suite)

3.10	Describe your marketing approach(es) or strategy for marketing the end product(s). Décrire les approches ou stratégies envisagées pour la mise en marché des produits recyclés.
------	--

Section 4: Economic Feasibility / Viabilité du projet

4.1	Project financing from all sources / Toutes les sources de financement (Attach details.) / (Fournir tous les détails.)
-----	---

Total project cost / Coût total du projet

\$

Provincial/Federal Government / Gouvernement provincial/fédéral	
Grants / Subventions	\$
Loans / Prêts	\$
Private / Propres capitaux	\$
Other / Autres	\$

4.2	Price(s) you will charge to take each waste type (i.e., tipping fee) / Frais exigés pour la récupération de chaque type de déchets (frais de manutention, par exemple)
-----	--

Waste type / Type de déchets	Tipping fee / Frais de manutention (\$)

4.3	Selling price(s) for each waste-derived product / Prix de vente de chaque produit obtenu à partir des déchets (Attach documents from end markets.) / (Joindre des documents à l'appui provenant des acheteurs.)
-----	--

Product / Produit	Selling price / Prix de vente (\$)	Product / Produit	Selling price / Prix de vente (\$)

Section 4: Economic Feasibility (cont'd) / Viabilité du projet (suite)

4.4	Revenues generated and cost savings realized by reducing or recycling waste / Recettes et économies réalisées grâce au recyclage et à la réduction des déchets			
		Material/Waste type / Type de déchets ou de matières	Quantity / Quantité (Tonnes per year) (Tonnes/année)	Amount / Montant (\$ per year / année)
	Tipping fee Frais de manutention			
	Sale of recyclables Recettes de la vente des produits recyclables			
	Disposal cost savings Économies – coût de l'élimination			
	Raw material savings Économies – coût des matières premières			
	Other Autres			
Total				

4.5	Estimated payback period / Période de recouvrement prévue	
	$\frac{\text{Total project cost / Coût total du projet}}{\text{Revenues generated and cost savings per year / Économies et recettes nettes/année}} = \text{_____ years / années}$	
4.6	Provide, on a separate sheet, pro forma balance sheets for the next 3 years, and any additional information you feel is important to your project. Fournir sur une feuille à part les bilans financiers pro forma pour les trois prochaines années et toute autre information jugée pertinente en rapport avec le projet.	

4.7	<p style="text-align: center;">Declaration of Applicant / Déclaration du requérant</p> <p>To the Minister of the Environment of Ontario: / Au ministre de l'Environnement de l'Ontario :</p> <p>A. The information given in this application and supporting documentation is, to the best of my knowledge and ability, complete, true and correct. Les renseignements fournis dans le formulaire et la documentation à l'appui sont, à ma connaissance, justes et complets en tous points.</p> <p>B. I will provide all information required by the Ministry to complete the assessment of this project. Je m'engage à fournir tous les renseignements dont le ministère de l'Environnement pourrait avoir besoin pour évaluer le projet.</p> <p>Signed at / Signé à _____ this / le _____ day of / jour du mois de _____ 19 ____.</p>						
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; padding: 5px;">Name of authorized official / Nom de l'agent autorisé</td> <td style="width: 50%; padding: 5px;">Name of principal project contact / Nom de la personne-ressource principale</td> </tr> <tr> <td style="width: 50%; padding: 5px;">Title of authorized official / Titre de l'agent autorisé</td> <td style="width: 50%; padding: 5px;">Title of principal project contact / Titre de la personne-ressource principale</td> </tr> <tr> <td style="width: 50%; padding: 5px;">Signature</td> <td style="width: 50%; padding: 5px;">Signature</td> </tr> </table>	Name of authorized official / Nom de l'agent autorisé	Name of principal project contact / Nom de la personne-ressource principale	Title of authorized official / Titre de l'agent autorisé	Title of principal project contact / Titre de la personne-ressource principale	Signature	Signature
Name of authorized official / Nom de l'agent autorisé	Name of principal project contact / Nom de la personne-ressource principale						
Title of authorized official / Titre de l'agent autorisé	Title of principal project contact / Titre de la personne-ressource principale						
Signature	Signature						

throughout the industry;

- The project is in a geographic area that has little or no diversion activities underway;
- The project is the first to divert a material that is presently not being diverted; and
- The project diverts waste materials that the Ministry deems to be a priority, or that can pose serious environmental harm if not diverted from disposal.

The above examples do not constitute all factors considered during the review of a proposal and even the above-noted examples are subject to change by the Ministry as environmental priorities and economic conditions change.

Ineligible Projects

The Industrial Waste Diversion Program is designed to provide assistance to industries that divert waste from land disposal and incineration, and therefore, the program does not fund projects that do not meet this basic criteria.

Examples of some projects not eligible for funding assistance are:

- Waste treatment or waste conversion (i.e. from sewer to landfill) with little or no diversion;
- Capital or research funding that would normally be part of a municipal recycling (curbside or depot) project eligible under other Ministry programs;
- Research that is not related directly to an existing or proposed industrial waste diversion project;

- Market/product/economic feasibility studies for a specific firm;
- Work related to identifying a diversion project and preparing associated business plans;
- Product development, product market development, or the manufacturing of a specific consumer product; and
- Projects directly involved with combustion/energy-from-waste initiatives.

Ineligible Costs

Examples of some project costs not eligible for funding assistance are:

- Real estate, including buildings, landscaping and related site improvement costs;
- Patent, royalty and licence costs;
- Wastewater treatment costs;
- Routine established business expansions; and
- Any work or purchases undertaken prior to an acceptable proposal received by the Ministry.

Application Procedure

Every prospective applicant must submit a proposal to the Waste Management Branch of the Ministry of the Environment by completing an Application Form and relevant supporting documentation, as required by the specific project. The proposal must be submitted to the following address:



Ministry of the Environment
Waste Management Branch
Industrial Program Unit
135 St. Clair Avenue West
Toronto, Ontario
M4V 1P5

Telephone: (416) 323-5200

It is suggested that prior to the submission of a proposal, the applicant contact the Ministry to determine whether or not their project is eligible under the program. This can be done through a telephone call.

Once general eligibility is determined, the applicant can submit a detailed proposal. Copies of the Application Form may be obtained by calling:

Ministry of the Environment Regional
Offices -

Kingston	(613) 549-4000
London	(519) 661-2200
Sudbury	(705) 675-4501
Thunder Bay	(807) 475-1205
Hamilton	(416) 521-7640
Toronto	(416) 424-3000

Ministry of the Environment Public
Information Centre - (416) 323-4321

Specific details regarding filling out the Application Form may be obtained from the Industrial Program Unit, Waste Management Branch in Toronto.

General Program Procedures

Applications are reviewed on a "first come - first serve" basis to maintain fairness in the

review process. If the application is not satisfactorily complete (i.e. it is missing major components requested in the application), it will be returned to the proponent for completion. When an application is accepted and comes up for review, the Ministry may contact the proponent to discuss the project, request any specific information and, if required, visit the site.

Once the review process is completed and the project is successful in receiving a grant, the applicant is notified by letter of the approval and grant amount. In addition, an agreement between the Crown and the applicant must be signed. Payments are made after the Ministry has received invoices for the approved costs. It should be noted that the financing of the project is the responsibility of the applicant, and no payments are made in advance by the Ministry.

Information Sharing

Successful proponents will be required to submit periodic reports to the Waste Management Branch, indicating project diversion rates and the success of the project and technologies implemented. This information will be reviewed, analyzed and made public so that the experiences can be shared with others in the industry and used to document Ontario's progress in meeting its waste diversion goals. Proprietary/confidential information will be handled with due regard to the proponent's business interests, subject to the Freedom of Information and Protection of Privacy Act, 1987.

Ministère de l'Environnement
Direction de la gestion des déchets
Unité des programmes industriels
135, avenue St. Clair ouest
Toronto (Ontario)
M4V 1P5

Téléphone : (416) 323-5200

On recommande aux requérants de communiquer avec le Ministère, avant de présenter une proposition, pour savoir si leur projet est admissible. Un appel téléphonique suffit. Une fois l'admissibilité générale de son projet établie, le requérant peut remettre une proposition détaillée. On peut se procurer des exemplaires du formulaire de demande en téléphonant aux endroits suivants :

Kingston	(613) 549-4000
London	(519) 661-2200
Sudbury	(705) 675-4501
Thunder Bay	(807) 475-1205
Hamilton	(416) 521-7640
Toronto	(416) 424-3000

Centre d'information du Ministère de l'Environnement - (416) 323-4321

Pour obtenir des renseignements particuliers sur la manière de rédiger une proposition, communiquer avec l'Unité des programmes industriels à la Direction de la gestion des déchets, à Toronto.

Processus de sélection

Les demandes sont étudiées au fur et à mesure qu'elles arrivent; on assure ainsi leur traitement équitable. Les demandes incomplètes sont retournées au requérant. Il est donc important de joindre tous les

Échange de renseignements

documents à l'appui et de donner tous les détails requis. Quand une demande est acceptée et qu'elle parvient au stade de l'étude, le Ministère peut communiquer avec le requérant pour discuter du projet, lui demander des renseignements supplémentaires et même se rendre, au besoin, sur les lieux du projet. Une fois l'examen terminé et la subvention accordée, le Ministère écrit au requérant pour lui faire part de sa décision et du montant de la subvention. Une entente entre la Couronne et le requérant doit ensuite être signée. Le Ministère ne fait les versements qu'une fois qu'il a reçu les factures pour les frais autorisés. Il est important de noter que le financement du projet demeure la responsabilité du requérant et que le Ministère n'effectue aucun paiement à l'avance.

Les promoteurs qui reçoivent une subvention devront remettre à la Direction de la gestion des déchets un rapport périodique indiquant les taux de réacheminement réalisés et les projets et techniques qui ont porté fruit. Ces renseignements seront examinés, analysés et rendus publics, de façon à ce que les autres entreprises puissent en prendre connaissance. Ils serviront par ailleurs à documenter les progrès réalisés par la province au chapitre du réacheminement des déchets. Quant aux renseignements confidentiels ou aux renseignements sur la propriété industrielle, ils seront traités dans le respect des intérêts du promoteur, conformément à la Loi de 1987 sur l'accès à l'information et la protection de la vie privée.

l'industrie;

- le projet est mis en oeuvre dans une région où les activités de réacheminement sont rares ou inexistantes;
- le projet est le premier à permettre le réacheminement d'une matière qui n'est pas réacheminée; et
- le projet a trait au réacheminement de matières résiduelles que le Ministère juge prioritaires ou qui pourraient avoir des effets nuisibles sur l'environnement si elles n'étaient pas réacheminées.

Les exemples ci-dessus ne constituent pas une liste exhaustive des facteurs pris en compte lors de l'étude d'une proposition, et ces facteurs pourraient être modifiés si les priorités du Ministère en matière d'environnement ou si le contexte économique venaient à changer.

Projets non admissibles

Le Programme de réacheminement des déchets industriels offre une aide financière aux entreprises qui réacheminent les déchets normalement destinés à l'enfouissement ou à l'incinération, et ne peut par conséquent appuyer les projets qui ne satisfont pas cette exigence de base. Voici quelques exemples de projets non admissibles :

- le traitement des déchets ou la transformation des déchets (du réseau d'égouts au lieu d'enfouissement, par exemple) avec peu ou pas d'efforts au chapitre du réacheminement;
- le financement de projets de recherche ou d'immobilisations qui devraient normalement faire partie d'un projet de recyclage municipal (collecte sélective ou centre de dépôt) admissible à d'autres programmes du Ministère;

Frais non admissibles

Voici quelques exemples de frais non admissibles :

- les recherches qui ne se rapportent pas directement à un programme existant ou projeté de réacheminement des déchets industriels;
- les études de marché, de produit ou de faisabilité économique pour le compte d'une entreprise particulière;
- les travaux visant à définir un projet de réacheminement et les plans commerciaux connexes;
- la mise au point de produits, la création de débouchés ou la fabrication de produits spécifiques; et
- les projets directement liés à la combustion ou à la production d'énergie à partir des déchets.

Marche à suivre pour faire une demande

Les requérants doivent présenter une proposition à la Direction de la gestion des déchets du ministère de l'Environnement. À cette fin, ils doivent remplir le formulaire de demande et fournir les documents pertinents à l'appui, selon le type de projet proposé. La proposition doit être adressée au :

- acquisition de terrains et de bâtiments, aménagement paysager et autres améliorations;
- brevets, redevances et licences;
- épuration des eaux usées;
- agrandissement normal d'une entreprise établie; et
- tout travail entrepris ou tout achat fait avant la présentation au Ministère d'une proposition en bonne et due forme.

Projets admissibles

Pour chaque projet faisant l'objet d'une proposition, le requérant doit montrer qu'il y aura effectivement rachatement des déchets grâce à l'application des 3 « R » de la gestion des déchets (réduire, réutiliser et recycler).

Voici des exemples de projets admissibles :

- les installations et les procédés nouveaux destinés à réduire, à réutiliser ou à recycler les déchets industriels, commerciaux et institutionnels;
- la modification des procédés, des appareils ou des opérations de manière à réduire considérablement le volume de déchets à enfouir;
- les démonstrations de techniques et les recherches ou les projets pilotes visant à mettre en oeuvre d'autres moyens d'éliminer les déchets, notamment les évaluations de procédés ou d'appareils.

Frais admissibles

Frais d'immobilisations :

- jusqu'à concurrence de 50 %, pour les appareils admissibles nécessaires au rachatement des déchets normalement destinés à l'enfouissement; et
- jusqu'à concurrence de 50 %, pour les frais d'installation et de mise en service des appareils admissibles (pour une période déterminée).

Coût de la recherche appliquée et de la démonstration :

- jusqu'à concurrence de 100 % des frais admissibles pour un projet de recherche appliquée, de démonstration et d'évaluation ayant trait à une technique ou à un mode de rachatement des déchets. Il doit s'agir d'une technique ou d'une méthode inédite ou améliorée de rachatement des déchets

pouvant être appliquée à l'échelle commerciale. Le requérant doit avoir l'appui de l'industrie visée pour être admissible à cette subvention.

Les taux de financement des projets sont établis cas par cas. Le taux de financement habituel pour les projets d'immobilisations est de 25 % des frais d'immobilisations admissibles, alors que le taux habituel de financement des projets de recherche appliquée et de démonstration est de 50 % des frais admissibles.

Il arrive parfois que le taux de financement accordé par le Ministère varie par rapport à la norme établie. Voici quelques-uns des facteurs pris en compte dans l'établissement de taux de financement inférieur ou supérieur à la norme :

Taux inférieur :

- de petites quantités de déchets et (ou) des déchets particuliers qui ont peu d'impact sur les objectifs de rachatement de la province ou sur la qualité de l'environnement;
- la majorité des déchets proviennent de l'extérieur de l'Ontario;
- l'emploi d'une pratique courante, déjà utilisée par plusieurs autres compagnies; et
- le but principal du projet consiste à moderniser une installation de manière à lui faire atteindre un niveau qui constitue déjà la norme dans l'industrie en question.

Taux supérieur :

- le projet prévoit le rachatement d'une quantité considérable de déchets dangereux et a un impact important sur les objectifs de rachatement de la province et (ou) sur l'environnement;
- la technique n'a pas encore été éprouvée dans le contexte de l'application envisagée, mais, si l'épreuve est probante, la technique pourrait être applicable à l'ensemble de

Le milieu naturel peut supporter l'amenuisement des ressources et l'enfouissement des déchets, mais sa tolérance a des limites. L'Ontario ne doit pas mettre cette tolérance à trop rude épreuve.

La solution consiste à concevoir et à mettre sur pied des systèmes de gestion des déchets qui favorisent le réacheminement des déchets, tout en étant économiquement viables et en préservant le milieu naturel. Aussi le ministère de l'Environnement de l'Ontario invite-t-il l'industrie à se lancer dans la course en collaboration avec lui et à profiter du Programme de réacheminement des déchets industriels.

Dans le cadre de ce programme, le Ministère offre une aide financière et technique pour la réalisation de projets visant à diminuer la quantité de déchets à éliminer, qu'ils soient dangereux ou non, grâce à la réduction, à la réutilisation et au recyclage.

Le Ministère encourage l'élaboration et l'établissement de plans à long terme, les propositions doivent donc refléter le caractère pluriannuel des projets.

Y sont admissibles les entreprises du secteur privé, les commerces et les institutions.

L'Ontario s'est fixé comme objectifs de réduire la production de déchets d'au moins 25 % d'ici 1992 et de réacheminer au moins 50 % des déchets d'ici l'an 2000. Aussi l'admissibilité à une subvention du Ministère et le montant de cette subvention sont-ils en grande partie fonction de l'impact du projet sur la réalisation de ces objectifs.



© Imprimeur de la Reine pour l'Ontario, 1991
ISBN 0-7729-8534-0
P1BS669B Vol. 1



RÉDUIRE
REUTILISER
RECYCLER

Le Programme de réacheminement des déchets industriels

